



Федеральное государственное бюджетное учреждение науки

БОТАНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ.В.Л.КОМАРОВА РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

Приложение №1

к приказу БИН РАН
от 4 марта 2022 г.
№8/НОЦ

**ПОРЯДОК
ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ, СДАЧИ
КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ И ИХ ПЕРЕЧЕНЬ
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
НАУКИ БОТАНИЧЕСКОМ ИНСТИТУТЕ ИМ. В.Л.КОМАРОВА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц к Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Ботаническому институту им. В.Л. Комарова Российской академии наук для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

1.2. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с пунктом 3 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, №40, ст. 5074); приказом Министерства образования и науки РФ от 28 марта 2014 г. № 247 (с изменениями и дополнениями от 5 августа 2021 г.) «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня».

2. Порядок прикрепления

2.1. В перечень кандидатских экзаменов входят: история и философия науки; иностранный язык; специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

2.2. Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

2.3. Для сдачи кандидатских экзаменов к институту прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее прикрепленное лицо).

2.4. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов к институту осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно – научная специальность, номенклатура), по которым подготавливается диссертация.

2.5. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

2.6. Прикрепляемое лицо в установленные сроки для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении экстерном для сдачи кандидатских экзаменов, подает на имя директора заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), с указанием в нем наименования научной специальности и отрасли науки, по которым подготавливается диссертация.

(Приложение 1).

2.7. В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются: факт согласия прикрепленного лица на обработку персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, установленных законодательством РФ о персональных данных. Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.8. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- копия паспорта со страницами, несущими информацию (фотография, регистрация);
- копия диплома о высшем образовании и приложения к нему;
- личный листок по учету кадров с фото 4х5;

- документ, подтверждающий факт сдачи кандидатских экзаменов (при наличии).

2.9. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.7. настоящего Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, институт возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.10. Прием документов по прикреплению для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется с 1 октября по 30 апреля ежегодно.

2.11. После принятия документов издается приказ о прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов по научной специальности и отрасли науки с указанием сроков прикрепления.

3. Порядок сдачи кандидатских экзаменов

3.1. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются на основе примерных программ, утвержденных Минобрнауки РФ и утверждаются директором института.

3.2. Сдача кандидатских экзаменов осуществляется в сроки – последняя неделя мая – первая неделя июня ежегодно. В исключительных случаях могут быть установлены другие сроки сдачи экзаменов.

3.3. Подготовка прикрепленного лица для сдачи кандидатских экзаменов проходит на платной основе, после заключения договора об оказании консультационных услуг.

Прикрепленное лицо может готовиться к экзамену самостоятельно.

4. Экзаменационные комиссии по приему кандидатских экзаменов

4.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются экзаменационные комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается директором института.

4.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) БИН РАН и научно-педагогических работников сторонних учреждений в количестве не более 5 человек и включает в себя председателя и членов экзаменационной комиссии.

4.3. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

4.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

4.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

4.6. Оценка уровня знаний прикрепленного лица определяется экзаменационными комиссиями по шкале «отлично» - «хорошо» - «удовлетворительно» - «неудовлетворительно», где оценка «отлично» представляет собой высшую оценку, а «неудовлетворительно» означает не сдачу экзамена.

4.7. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экстерна по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии (Приложение 2).

4.8. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой (Приложение 3).

Приложение 1
к «Порядку прикрепления лиц
для сдачи кандидатских экзаменов,
сдачи кандидатских экзаменов и их перечня
в Федеральном государственном бюджетном
учреждении науки Ботаническом институте
им. В.Л. Комарова Российской академии наук»

Директору
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Ботанического института
им. В.Л. Комарова
Российской академии наук
д. б. н. Д. В. Гельтману
от Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____,
проживающего (ей) по адресу: _____

(индекс)

(фактический)
Телефоны: домашний/факс _____

(код города)
сотовый _____
e-mail _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу прикрепить меня для сдачи кандидатского(их) экзамена(ов) (указать
экзамен/экзамены) _____
по научной специальности, отрасли науки _____
на срок _____

Дополнительно сообщая:

Мною сданы следующие кандидатские экзамены (указать оценку и дату экзамена):

История и философия науки _____

Иностранный язык _____

Специальность _____

С Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранному направлению подготовки, правилами прикрепления в БИН РАН ознакомлен(а).	_____ (Подпись прикрепляющегося лица)
На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», согласен(а).	_____ (Подпись прикрепляющегося лица)
Об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, за подлинность подаваемых документов проинформирован(а).	_____ (Подпись прикрепляющегося лица)

«_____» _____ 20 г.

(Подпись прикрепляющегося лица)

Приложение 2
к «Порядку прикрепления лиц
для сдачи кандидатских экзаменов,
сдачи кандидатских экзаменов и их перечня
в Федеральном государственном бюджетном
учреждении науки Ботаническом институте
им. В.Л. Комарова Российской академии наук»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор БИН РАН

д. б. н. Гельтман Д.В.

« » 20 г.

**Федеральное государственное учреждение науки
Ботанический институт им. В.Л. Комарова Российской академии наук**

ПРОТОКОЛ №

заседания экзаменационной комиссии от « » _____ 20 г.

СЛУШАЛИ:

Прием кандидатского экзамена по

(шифр и наименование специальности, отрасль науки)

От _____

(фамилия, имя, отчество)

I. Предложенные вопросы из типовой программы-минимум: _____

Оценка (прописью)

а) основные вопросы:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

б) дополнительные вопросы:

Общая оценка (прописью) _____

II. Предложенные вопросы из дополнительной программы:

а) основные вопросы:

_____	_____
_____	_____
_____	_____

б) дополнительные вопросы:

Общая оценка (прописью)

ОБЩАЯ ОЦЕНКА (прописью)

Состав экзаменационной комиссии утвержден приказом по Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Ботаническому институту им. В.Л. Комарова Российской академии наук № от « » 20 г.

Председатель экзаменационной комиссии:

подписи:

_____	_____
-------	-------

(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность, шифр и наименование научной специальности по номенклатуре специальности научных работников, наименование отрасли науки)

Члены экзаменационной комиссии:

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность, шифр и наименование научной специальности по номенклатуре специальности научных работников, наименование отрасли науки)

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность, шифр и наименование научной специальности по номенклатуре специальности научных работников, наименование отрасли науки)

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность, шифр и наименование научной специальности по номенклатуре специальности научных работников, наименование отрасли науки)

Приложение 3
к «Порядку прикрепления лиц
для сдачи кандидатских экзаменов,
сдачи кандидатских экзаменов и их перечня
в Федеральном государственном бюджетном
учреждении науки Ботаническом институте
им. В.Л. Комарова Российской академии наук»

СПРАВКА № О СДАЧЕ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

Выдана **ФИО** в том, что он сдал кандидатские экзамены по научной специальности, отрасли науки _____
и получил следующие оценки:

№ п/п	Наименование научной специальности, отрасли науки	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии, место сдачи
1.			
2.			
3.			

Выдано на основании подлинных протоколов или удостоверений о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве Федерального государственного бюджетного учреждения науки Ботанического института им. В.Л. Комарова Российской академии наук.

Директор
д. б. н.

Гельтман Д. В.

Зав. аспирантурой и докторантурой
к. б. н.

Воронова О. Н.

Приложение 3
к Положению
«Об оказании платных образовательных услуг
и о порядке оплаты за образовательные услуги
в Федеральном государственном бюджетном
учреждении науки Ботаническом институте
им. В.Л. Комарова Российской академии наук»,
утвержденному приказом БИН РАН №9/НОЦ
от 26 февраля 2021 г.

Договор №

«Об оказании консультационных услуг по подготовке к сдаче кандидатского экзамена
по научной специальности, отрасли науки»

г. Санкт-Петербург

« » 20 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ботанический институт им. В.Л. Комарова Российской академии наук (именуемый в дальнейшем – Институт), в лице директора д.б.н., Гельтмана Дмитрия Викторовича, действующего на основании Устава института, с одной стороны и гражданин Российской Федерации _____ (ФИО), (именуемый в дальнейшем – Прикрепленное лицо), совместно именуемые Стороны, на основании ст. 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Минобрнауки России от 28 марта 2014г № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Институт обязуется оказать консультационные услуги Прикрепленному лицу **по подготовке к сдаче кандидатского экзамена по научной специальности, отрасли науки.**

1.2. Срок оказания консультационных услуг устанавливается с « » 20 г. по « » 20 г.

1.3. Стоимость оказания консультационных услуг для Прикрепленного лица составляет _____ (), включая НДС.

2. Обязанности сторон

2.1. Институт обязуется:

2.1.1. Обеспечить научно-методическую, информационную поддержку в подготовке к сдаче кандидатского экзамена Прикрепленного лица по научной специальности.

2.1.2. Предоставить Прикрепленному лицу право пользоваться учебно-лабораторным оборудованием, библиотеками и читальными залами, в порядке, установленном Институтом.

2.2. Прикрепленное лицо обязуется:

- 2.2.1. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные Акты Института, требования пожарной безопасности.
- 2.2.2. Беречь и сохранять имущество Института.
- 2.2.3. Возмещать убытки, причиненные своими действиями (бездействием) Институту.

3. Порядок расчетов и оплаты

- 3.1. Прикрепленное лицо оплачивает консультационные услуги перечислением по безналичному или за наличный расчет не позднее, чем за неделю до начала экзаменационной сессии.
- 3.2. В случае не прикрепления (уход по собственному желанию до дня выхода приказа о прикреплении и т. п.) внесенная оплата возвращается по личному заявлению.
- 3.3. После выхода приказа о прикреплении оплата возврату не подлежит.
- 3.4. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы) оплата возврату не подлежит.

4. Особые условия

- 4.1. Институт не отчитывается перед Прикрепленным лицом о расходовании средств, полученных по настоящему Договору.

5. Срок действия настоящего Договора и порядок его расторжения

- 5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами, осуществления Прикрепленным лицом (плательщиком) оплаты согласно условиям настоящего Договора и выхода приказа директора о прикреплении и действует до « » 20...г.
- 5.2. Институт вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случаях:
 - 5.2.1. неоплаты Прикрепленным лицом консультационных услуг по подготовке к сдаче кандидатского экзамена в срок, установленный настоящим Договором;
 - 5.2.2. нарушения Устава Института, правил внутреннего распорядка Института
 - 5.2.3. нарушения иных, предусмотренных настоящим Договором обязанностей.
- 5.3. Прикрепленное лицо вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, подав заявление об отчислении.
- 5.4. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня выхода соответствующего приказа директора.
- 5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Прикрепленного лица и Института.

6. Адреса и реквизиты Сторон

Институт

Прикрепляемое лицо

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
науки Ботанический институт**

ФИО

им. В.Л. Комарова Российской академии наук

Адрес: 197376, г. С.- Петербург, ул. Профессора Попова, 2
Тел./факс: +7(812)372-54-43,

Адрес:

тел. бухгалтерии: +7(812) 372-54-24

Паспорт , выдан

ИНН 7813045480, КПП 781301001

Тел.

УФК по г. Санкт-Петербургу (БИН РАН, л/сч 20726Ц20980)

Казначейский счет № 03214643000000017200

Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по

г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург, БИК 014030106,

Счет № 40102810945370000005